

F9 - FORMULÁŘ ŽÁDOSTI O VÝPIS Z ÚČTU MAJITELE K DANÉMU DATU

(VČETNĚ ZÁSTAV A PPN)

/*Položky označené hvězdičkou jsou povinné

	*Žadatel		
	Název orgánu veřejné moci		
	*IČ (doplňte zleva 0, je-li kratší než 8 znaků)		
	*Adresa		
	Tel/E-mail		
1	*Značka požadavku žadatele určená pro fakturaci (max. 30 znaků) ¹		
	*Požadované datum výpisu	k aktuálnímu datu ²	<input type="checkbox"/>
		k zadanému datu ve tvaru ddmmrrrr ²	<input type="checkbox"/>
	*Číslo jednacích nebo spis. zn.		
	Kategorie majitele	Fyzická osoba	Právnícká osoba
	*Rodné číslo ³ nebo IČ ⁴		
	*Příjmení a jméno fyzické osoby nebo název společnosti		
	Předčíslí účtu cenných papírů ⁵	Číslo majetkového účtu ⁵	
ISIN cenného papíru ⁶			

Datum

.....
 Jméno žadatele
 (Podpis žadatele a otisk úředního razítka se státním znakem, pouze pokud je žádost zaslána poštou)

¹Značka požadavku je povinné pole, které může být vyplněno libovolným způsobem **max. na 30 znaků** (je uvedeno v příloze faktury).

²Zadané datum vyplňte ve formátu **ddmmrrrr**. Pokud požadujete výpis pouze k aktuálnímu datu, pak pouze zaškrtněte políčko a nevyplňujte žádné datum. Pokud požadujete výpis k aktuálnímu i zadanému datu, zaškrtněte pole pro aktuální datum a vyplňte zadané datum. Pro výpis k zadanému datu vyplňte datum do příslušné kolonky.

^{3,4} Vyplňte alternativně buď rodné číslo **bez lomítka**, nebo IČ. **U 9místného rodného čísla nevyplňujte poslední pole!** IČ vyplňujte zleva a IČ kratší než 8 znaků doplňte **zleva** nulami. Poslední dvě pole ponechte prázdná.

⁵ Vyplňte předčíslí a číslo účtu cenných papírů, **pouze** pokud se požadavek týká konkrétního účtu. Předčíslí je kód účastníka.

⁶ Vyplňte ISIN, **pouze** pokud se požadavek týká jen konkrétní emise cenných papírů.