

**F27 - FORMULÁŘ ŽÁDOSTI O VÝPIS ZMĚN NA ÚČTU/ÚČTECH MAJITELE MEZI DVĚMA DATY
(S UVEDENÍM PROTISTRANY)**

/*Položky označené hvězdičkou jsou povinné

	*Žadatel		
	Název orgánu veřejné moci		
	*IČ (doplňte zleva 0, je-li kratší než 8 znaků)		
	*Adresa		
	Tel/E-mail		
1	*Značka požadavku žadatele určená pro fakturaci (max. 30 znaků) ¹		
	*Požadované období výpisu	od data ² (včetně)	
		do data ² (včetně)	
	*Číslo jednací nebo spis. zn.		
	Kategorie majitele	Fyzická osoba	Právnícká osoba
	*Rodné číslo ³ nebo IČ ⁴		
	*Příjmení a jméno fyzické osoby nebo název společnosti		
	Předčíslení účtu cenných papírů ⁵	Číslo majetkového účtu ⁵	
ISIN cenného papíru ⁶			

Datum

 Jméno žadatele
 (Podpis žadatele a otisk úředního
 razítka se státním znakem, pouze pokud
 je žádost zaslána poštou)

¹ Značka požadavku je povinné pole, které může být vyplněno libovolným způsobem **max. na 30 znaků** (je uvedeno v příloze faktury).

² Zadané datum vyplňte ve formátu **ddmmrrrr**.

^{3,4} Vyplňte alternativně buď rodné číslo **bez lomítka**, nebo IČ. **U 9místného rodného čísla nevyplňujte poslední pole!** IČ kratší než 8 znaků doplňte **zleva** nulami.

⁵ Vyplňte předčíslení a číslo účtu cenných papírů, **pouze** pokud se požadavek týká konkrétního účtu.

Předčíslení účtu je tvořeno nulou a 3místným kódem účastníka. V případě, že předčíslení a číslo účtu nebude zadáno, budou vyhledány pohyby na všech majetkových účtech pro zadané rodné číslo nebo IČ.

⁶ Vyplňte ISIN, **pouze** pokud se požadavek týká jen konkrétní emise cenných papírů.