Aktualizace / Prodloužení platnosti LEI

Krok 1

Přihlášení do

Můj depozitář /LEI – přidělení a správa LEI

Přihlaste se do **Můj depozitář** zadáním uživatelského jména a hesla (případně komerčního certifikátu).

https://www.cdcp.cz/mujdepozitar/#/lei-prihlaseni

V případě, že registrováni nejste:

Zvolte **Zaregistrujte se**

https://www.cdcp.cz/mujdepozitar/#/lei-prihlaseni

Vyplňte požadované údaje o registrované osobě, zvolte si heslo.

Registraci dokončíte potvrzením **odkazu**, který Vám byl zaslán emailem. (Odkaz je platný 24 hodin)

Zvolte agendu: **LEI – žádost, aktualizace, správa .** V **Přehledu** vyberte LEI k aktualizaci.

Pokud LEI ve správě nezobrazuje, zvolte: **Přiřadit LEI k mému účtu** a postupujte dle instrukcí.

Krok 2

Aktualizace / Prodloužení platnosti LEI - Oprávněná osoba

Po zvolení agendy **LEI – žádost, aktualizace, správa** vyberte LEI společnosti, který se přejete aktualizovat

V detailu LEI společnosti zvolte: **Aktualizace / Prodloužení platnosti LEI.**

V případě, že je již žádost o aktualizaci rozpracována, zvolte Pokračovat nebo Zrušit

Zkontrolujte **Informace o oprávněné osobě** zvolte Odeslat – v případě, že nebude možné automaticky ověřit osobu dle veřejného rejstříku, přiložte dokument s příslušným oprávněním nebo výpisem z veřejného rejstříku.

Krok 3

Aktualizace LEI – Informace o společnosti

Zkontrolujte **Informace o právnické osobě** /společnosti: pokud nenastala žádná změna zvolte Pokračovat.

Pokud nastala změna, zvolte tlačítko:

Změnit údaje o společnosti

vyplňte a přiložte dokumenty potvrzující změnu.

Nově je nutné zadat údaje o korporátní akci společnosti, např. Fúze, akvizice, Insolvence, Likvidace, apod.

Zvolte tlačítko **Oznámit korporátní akci**, vyplňte a přiložte dokumenty potvrzující změnu

Krok 4

Aktualizace LEI – Informace o mateřských společnostech, struktuře fondu

Zkontrolujte a případně doplňte informace o:

Přímé a finální mateřské společnosti

Nově je pro investiční fondy povinné zadat informace o struktuře vztahů.

Zkontrolujte a případně doplňte informace o:

Struktuře vztahů fondů (Kategorie osoby FOND – např.: Obhospodařovatel fondu, Umbrella Structure, Feeder Fund)

Krok 5

Aktualizace LEI – Potvrzení a platba

Možnosti platby:

- **Online platba bankovním převodem nebo platební kartou**
- **Bankovní převod**

Prodloužení LEI:

Online platba bankovním převodem nebo platebním kartou – po kontrole žádosti v CDCP - LEI je prodloužen zpravidla ve stejný den

Bankovní převod

Platební instrukce – k dohledání v portálu, odeslána emailem. Po kontrole žádosti v CDCP - LEI je prodloužen po připsání platby – zpravidla do 2 pracovních dnů

Potvrzení o prodloužení LEI je zasíláno emailem.

Faktura za prodloužení LEI se do 2 pracovních dnů zobrazí v portálu a zároveň je do 15 dnů zasílána emailem.